



L'Association québécoise des personnes aphasiques (AQPA) est un organisme communautaire montréalais dont la mission est de créer une communauté d'appartenance où les personnes aphasiques reçoivent des services qui favorisent leur intégration dans la société et où leurs proches sont épaulés dans leur rôle de soutien.

RECRUTEMENT COORDONNATEUR(TEUR)TRICE ET D'ORTHOPHONISTES AU SERVICE AUX PROCHES D'UNE PERSONNE APHASIQUE (SAPPA)

Les services offerts au SAPPA ont pour objectif de faciliter les interactions entre une personne aphasique et son entourage.

Poste de coordonnateur(trice) du SAPPA

Description du poste

La coordonnatrice ou coordonnateur du SAPPA est responsable d'exécuter les tâches suivantes :

- Gérer la liste d'attente en orthophonie et assigner des dossiers aux orthophonistes;
- Orienter et soutenir les orthophonistes quant à la gestion des dossiers cliniques, la confidentialité et autres activités requises par l'ordre professionnel;
- Offrir un soutien clinique régulier auprès des intervenant(e)s psychosociale et des orthophonistes du SAPPA;
- Organiser et animer des rencontres d'échanges cliniques avec l'équipe du SAPPA;
- Organiser les réunions du comité de gestion du SAPPA;
- Offrir un soutien administratif à l'équipe du SAPPA;
- Comptabiliser les statistiques des orthophonistes;
- Gérer la base de données des personnes desservies au SAPPA;
- Recruter, embaucher, former et orienter le personnel du SAPPA;
- Organiser et participer à des activités de promotion;
- Contribuer au maintien et au développement des services cliniques;
- Participer à l'évaluation de programme;
- Offrir du soutien lors des projets de recherche ainsi qu'aux orthophonistes impliqué(e)s;
- Participer au rapport de reddition de compte ainsi qu'à une nouvelle demande ou au renouvellement de projets auprès de l'Appui pour les proches aidants

Conditions

- Lieu de travail : Montréal, possibilité de télé-travail
- Statut d'emploi : Permanent
- Type d'emploi : 13h/semaine (14h/semaine dès avril 2022). Selon votre intérêt, il est possible de combiner l'emploi de coordonnateur(trice) à celui d'orthophoniste au SAPPA. Ainsi vous pourriez travailler au SAPPA pour le nombre d'heures par semaine que vous désirez (jusqu'à 35 heures/semaine). Pour plus de détails sur l'emploi d'orthophoniste, voir les responsabilités des d'orthophonistes au SAPPA ci-bas.
- Salaire : 27,46\$/h à 50,39\$/h + 5% pour les heures à la coordination (à déterminer selon votre échelon salarial dans le Réseau public de santé et de services sociaux)

- Comme employé(e) de l'AQPA le ou la coordonnateur(trice) du SAPPa adhère au Régime de retraite des groupes communautaires et de femmes (RRFS-GCF)

Exigences

- Détenir une maîtrise en orthophonie
- Être membre de l'Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec

Poste d'orthophoniste au SAPPa

Description du poste

L'orthophoniste travaillant au SAPPa sera amenée à évaluer les besoins en communication de dyades dont un membre présente une aphasie, déterminer un plan d'intervention en conséquence et en assurer la mise en œuvre dans le but d'améliorer ou de rétablir la communication entre la personne aphasique et son ou sa proche. Également, selon le nombre d'heures travaillées au SAPPa et l'intérêt, les orthophonistes peuvent être appelées à effectuer d'autres types d'intervention (ex. animation de groupe) ou d'autres types de tâches telles que de la coordination ou de la gestion de projet. Toutes les orthophonistes du SAPPa se font offrir une formation à l'entraînement des partenaires de communication lors de leur entrée en fonction. De plus, un soutien clinique est disponible tout au long de l'implication dans le service. Finalement, il est à noter que deux intervenantes psychosociales sont disponibles pour suivre les dyades du SAPPa et accompagner les orthophonistes au besoin.

Conditions

- Lieu de travail : Région de Montréal, virtuel (possibilité de suivre des dyades à distance)
- Statut d'emploi : travail autonome ou contractuel (possibilité de contrat variable, pouvant aller jusqu'à 2025)
- Type d'emploi : temps plein (35 heures), temps partiel (28h, 21h). Selon vos disponibilités, vous pouvez être impliquées au SAPPa quelques heures ou plusieurs journées par semaine (possibilité de suivre le nombre de dyades que vous souhaitez)
- Salaire : 27,46\$/h à 50,39\$/h (à déterminer selon votre échelon salarial dans le Réseau public de santé et de services sociaux) Il est à noter que les déplacements sont rémunérés.

Exigences

- Détenir une maîtrise en orthophonie
- Être membre de l'Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec

Les personnes intéressées doivent envoyer leur CV à :

Françoise Rollin, Directrice générale

Tél : 514-277-5678, poste 2

Courriel : direction@aphasie.ca